384850 Республика Абхазия,
г. Гудаута, ул. Чамагуа д. 3

Горячая линия: 88003501604
Сайт: www.grace-faors.ru
e-mail: zakaz@grace-faors.ru

Утверждаю:
Общество с
ограниченной
ответственностью
«Дарья»
«10» июля 2024г.

_____М.П.

**ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА о заключении договора на оказание гостиничных услуг**

**РЕСПУБЛИКА АБХАЗИЯ**

**1. Общие положения**

Данный документ является официальным предложением (публичной офертой) ООО «Дарья», ИНН 11018427, ОГРНИП 121РА000340, в дальнейшем именуемого Исполнитель, и содержит все существенные условия бронирования, оплаты и предоставления номеров потребителям в Средстве размещения - отеле «Грейс Фаорс».

В соответствии с пунктом 2 статьи 4 Гражданского Кодекса Республики Абхазия (Г К ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг юридическое лицо (в том числе заключившее отдельный договор на оплату услуг Исполнителю в интересах третьих лиц) или физическое лицо (действующее в своих интересах или в интересах несовершеннолетних детей), производящее акцепт (принятие) данной оферты, становится Заказчиком (в соответствии с пунктом 3 статьи 4 ГК акцепт оферты равносилен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

В связи с вышеизложенным, рекомендуем, внимательно ознакомиться с текстом данной публичной оферты и в случае, если Вы не согласны с каким-либо пунктом Вы можете отказаться от приобретения услуг.

Исполнитель – ООО «Дарья», ИНН 11018427, ОГРНИП 121РА000340, осуществляет предоставление гостиничных услуг, заключает договор на оказание гостиничных услуг населению на территории Средства размещения - отеля «Грейс Фаорс» расположенного по адресу: Республика Абхазия,г. Гудаута, ул. Чамагуа, д. 3 любым дееспособным физическим лицом или действующим юридическим лицом, именуемым для целей Договора
«Заказчик», и принявшим условия настоящей оферты путем совершения действий, указанных в разделе 4, п.п. 3.5., 6.5 и 6.14. на ниже перечисленных условиях.

**2. Термины и определения, используемые в настоящем документе:**

**«Оферта»** — настоящий документ публичная оферта о заключении договора на оказание ООО «Дарья» гостиничных и сопутствующих услуг.

**«Акцепт оферты»** — полное и безвозвратное принятие оферты методом выполнения действий, указанных в разделе 6.5,6.14 данной оферты. Акцепт оферты предполагает Договор оферты.

**«Договор оферты»** — договор между Исполнителем и Заказчиком на предоставление услуг, который заключается посредством акцепта оферты.

**«Сайт»** — web-сайт Исполнителя по адресу: grace-faors.ru, а также web-сайты партнеров Исполнителя, третьих лиц, привлекаемых Исполнителем к выполнению услуг по настоящему договору, содержащие информацию об Услугах, порядке и способах оплаты Услуг, а также о Правилах пользования услугами.

**«Заказчик» –** любое физическое или юридическое лицо, осуществляющее Заказ услуг через Электронные каналы продаж в пользу Потребителя.

**«Потребитель»** - гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий и (или) использующий гостиничные услуги исключительно для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности; **«Исполнитель»** - правообладатель Средства размещения (отеля).

**«Бронирование» –** предварительное оформление заказа на услуги размещения с передачей Заявки на бронирование через Электронные каналы продаж Исполнителя.

**«Гарантированное бронирование» –** бронирование на условиях обязательной предоплаты, по которому поступило подтверждение о бронировании.

**«Заявка на бронирование» (далее – Заявка) –** документ, отображающий подробную информацию о Потребителе, содержащий сведения об услугах, заказываемых для Потребителя, а также информацию о бронировании номеров (услуг), направляемый Заказчиком по адресу электронной почты Исполнителя или иным образом.

**«Подтверждение о бронировании» (далее – Подтверждение) –** информация о возможности Исполнителя оказать услуги Потребителю по полученной Заявке.

Подтверждение должно содержать следующую информацию: сведения о предоставляемой брони (номерах, категории, цене размещения и периоде проживания, перечень услуг, входящих в цену номера (места в номере) и перечень, и цену иных платных услуг, оказываемых исполнителем за отдельную плату, условия их приобретения и оплаты, список прибывающих гостей, а также прочие условия оказания гостиничных услуг. Данная информация может быть передана путем обмена электронными сообщениями по адресу электронной почты.

**«Средство размещения»** - отель, гостиничный комплекс или Средство размещения, предназначенный для оказания гостиничных и иных дополнительных услуг Исполнителем**, а именно:**

Отель, расположенный по адресу: Республика Абхазия,г. Гудаута, ул. Чамагуа, д. 3, используемый Исполнителем для предоставления услуг размещения и иных дополнительных услуг Потребителям.

**«Уведомление»** - письменное сообщение одной стороны настоящего Договора другой стороне, содержание которого относится к исполнению сторонами обязательств по настоящему Договору.

**«Тарифы»** - стоимость предоставляемых Исполнителем платных услуг проживания в отеле, размещенные на сайте Исполнителя.

**«Правила бронирования»** -утвержденный Исполнителем документ, содержащий обязательные к исполнению Заказчиком, правила бронирования в средстве размещения Исполнителя

**«Правила проживания»** - утвержденный Исполнителем документ, содержащий обязательные к исполнению Заказчиком, правила проживания в средстве размещения Исполнителя.

**«Срок действия приобретенных услуг»** - оплаченный Заказчиком период оказания услуг в соответствии с действующим тарифами и ценами.

**Электронная почта Исполнителя- info@grace-faors.ru**
В целях толкования Договора, а также документов, составленных **Сторонами** в его исполнение, иные термины и определения используются в общепринятых значениях.

## 3. Предмет публичной оферты

3.1. Предметом настоящей публичной оферты является предоставление Заказчику платных услуг Исполнителем в соответствии с условиями данной публичной оферты, действующим законодательством и Приложениями к данному договору публичной оферты.

3.2. Публичная оферта с приложениями: Тарифы на оказание услуг (Приложение № 1), Правила бронирования (Приложение №2), Правила проживания (Приложение №3) являются неотъемлемой частью настоящего договора, содержат полный перечень услуг, оказание которых возможно в рамках настоящего Договора, и порядок их оказания, публикуются на сайте Исполнителя, а также располагаются в общедоступном для ознакомления месте в средствах размещения Исполнителя по вышеуказанным адресам.

3.3. Исполнитель предоставляет гостиничные услуги Заказчику в соответствии с Законом Республики Абхазия «О туристической деятельности в Республике Абхазия»-№ 1097-с- XIV от 01.08.2005.г

3.4. Исполнитель имеет право изменять условия данной публичной оферты, Тарифы и другие приложения к ней без предварительного согласования с Заказчиком, Потребителем, обеспечивая при этом публикацию изменений в общедоступном для ознакомления месте, не менее чем через 3 календарных дня после их утверждения Исполнителем.

3.5. Оплата Заказчиком (Потребителем) услуг у Исполнителя, партнеров Исполнителя и третьих лиц, реализующих услуги Исполнителя, является безоговорочным акцептом настоящей Публичной оферты.

3.6. Срок действия Договора, заключенного путем акцепта настоящей публичной оферты, приравнивается к сроку действия оплаченных Заказчиком услуг.

## 4. Акцепт оферты и заключение договора оферты

4.1. Заказчик производит акцепт оферты путем предоплаты выбранных в Прейскуранте услуг Исполнителя, в отношении которых заключается настоящий договор оферты. 4.2. Срок для совершения акцепта оферты Заказчиком является неограниченным.

## 5. Условия и порядок предоставления услуг

5.1. Ознакомившись с Тарифами на оказание услуг (Приложение № 1), Правилами бронирования (Приложение №2), Правилами проживания (Приложение №3), размещенными на сайте Исполнителя, выбрав вид услуги, Заказчик запрашивает возможность оказания услуг у Исполнителя.
5.2. Бронирование номера осуществляется путем направления заявки в Средство размещения Исполнителя: с сайта;
- по электронной почте;
по телефонам: отдел бронирования + 78622265722;
бесплатная горячая линия 88003501604

-непосредственно в Средстве размещения у администратора на стойке ресепшн;
-заявки с порталов; -заявки от агентов.

5.3. На основании запроса Исполнитель, при наличии свободных номеров разъясняет Заказчику порядок оплаты услуг строго в соответствии с Тарифами и правилами бронирования.

5.4. Отдел бронирования Исполнителя, не позднее 24 часов с момента получения заявки на бронирование, подтверждает Заказчику бронирование, либо отказывает в удовлетворении заявки.

5.5. В случае подтверждения заявки на бронирование, направляет Заказчику счет на предоплату за проживание. Заказчики, забронировавшие проживание, вносят предоплату за первые сутки проживания. Если Заказчик забронировал проживание по тарифу «Невозвратный», предоплата вносится в размере 100%.

5.6. С момента выставления счета и его направления Заказчику, указанный в счете номер считается предварительно забронированным.

5.7. Счет считается действительным в течение указанного в нем Исполнителем срока, но не более пяти банковских дней с даты его выставления.

5.8. Оплата услуг проживания производится в следующем порядке:

- стоимость первых суток проживания оплачивается в течение срока, установленного в счете Исполнителя, но не позднее 5-ти рабочих дней с даты выставления счета. Счет направляется по электронному адресу Заказчика;
- окончательный расчет за проживание осуществляется в день заезда в Средство размещения наличным путем или с использованием платежных карт.

5.9. В случае нарушения Заказчиком установленных сроков оплаты, бронирование с номера автоматически снимается.

5.10. Обязательным условием аннулирования брони является уведомление Заказчика ответственным менеджером путем совершения исходящего звонка, или путем оповещения смс или по электронной почте, с целью реализации совершения оплаты Заказчиком.

5.11. Номер считается гарантированно забронированным в момент поступления предоплаты на расчетный счет, либо в кассу Исполнителя. В дальнейшем, эта сумма включается в стоимость оплаты номера.

5.12. Исполнитель направляет Заказчику по электронному адресу Подтверждение бронирования, содержащее сведения о наименовании (фирменном наименовании) исполнителя, заказчике (потребителе), категории заказанного номера и цене номера (места в номере), сроках проживания в гостинице, об условиях бронирования, а также иные сведения, определяемые исполнителем.

6. 5.13. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя, тем самым, давая подтверждение принятия условий оферты Исполнителя.

6. 5.14. После получения Заказчиком подтверждения бронирования, договор оферты вступает в силу. Осуществление оплаты услуг по настоящему договору за Заказчика любым третьим лицом не изменяет права и обязанности Заказчика по настоящему договору.

6. 5.15. Срок действия Договора, заключенного путем акцепта настоящей Публичной оферты, приравнивается к сроку оплаченного периода проживания Заказчика.

5.16. Услуга по размещению осуществляется с момента прибытия Потребителя.

5.17. Плата за проживание взимается в соответствии с единым расчетным часом по местному времени, согласно утвержденным тарифам на соответствующий тип номера, наличными денежными средствами, либо платежными картами.

5.18. В случае раннего заезда Потребителя оплата производится в следующем порядке:

- не более 6 часов до часа заезда – почасовая оплата; - от 6 до 12 часов до часа заезда - 50% от стоимости номера; - от 12 до 24 часов до часа заезда – 100% от стоимости номера.

В случае задержки выезда Потребителя плата (продление проживания) взимается в следующем

порядке:

- не более 6 часов после расчетного часа – почасовая оплата;
- от 6 до 12 часов после расчетного часа - 50% от стоимости номера; -
от 12 до 24 часов после расчетного часа – 100% от стоимости номера.

5.19. Размещение Потребителя в уже забронированном номере до времени заезда в Средство размещения, задержка Потребителя после расчетного часа допускается по согласованию с администратором на reception.

5.20. При опоздании Потребителя более чем на 24 часа взимается плата за фактический простой номера, но не более чем за сутки.

5.21. Дети в возрасте до 4-х лет включительно без предоставления дополнительного места располагаются в Средстве размещения бесплатно. Свыше 4-х лет предоставляется дополнительное место, и оплата берется на общих основаниях.

5.22. В случае если в номере проживает двое детей до 4 лет, оформляется одно дополнительное место, и оплата берется на общих основаниях.

5.23. Размещение Потребителя осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Республики Абхазия.

5.24. Размещение несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется при предъявлении свидетельств о рождении этих несовершеннолетних, документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия законных представителей (одного из них).

5.25. Размещение несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей, осуществляется при предоставлении ими документов, удостоверяющих личность и согласия законных представителей (одного из них).

5.26. Перевод из одного номера в другой может производиться по согласованию Сторон или в случае возникновения непредвиденных обстоятельств, сложившихся в Средстве размещения. Перевод оформляется дежурным администратором.

5.27. В случае утраты или повреждения имущества Средства размещения, в соответствии с законодательством Республики Абхазия Потребитель возмещает ущерб, а также несет ответственность за нарушения, причиненные приглашенными им лицами, согласно прейскуранту, на возмещение материального ущерба.

5.28. Номера для проживания объявлены некурящей зоной. Отведены специальные места для курения. При нарушении данного положения Потребитель обязан оплатить компенсацию Исполнителю в лице администрации отеля в размере 1500 рублей.

5.29. Посещение гостей, проживающих в номерах, посторонними лицами разрешается до 23:00 при наличии гостевого пропуска, выданного службой размещения.

5.30. При отсутствии Потребителя по месту проживания более 2 -х часов (согласно его расчетного часа) без оплаты Исполнитель создает комиссию, производит опись имущества Потребителя, находящегося в номере, с последующим освобождением номера.

5.31. Возврат денежных средств за купленные экскурсионные билеты при отказе Потребителя от услуги осуществляется, если Потребитель сообщил об отказе за 24 часа до момента использования услуги. Во всех других случаях – денежные средства возвращаются с учетом компенсации расходов Исполнителя.

5.32. Возврат денежных средств за неиспользованным Потребителем услуги в связи с досрочным выездом из Средства размещения производится в следующем порядке:

- Потребитель заблаговременно за 48 часов до даты выезда обращается к дежурному администратору с просьбой осуществить возврат денежных средств (при себе иметь паспорт и экземпляр чека, полученного при оплате услуг);

- Потребитель заполняет заявление о возврате ранее оплаченных услуг с указанием причины (досрочный выезд);
- Дежурный администратор оформляет пакет документов для возврата (все документы передаются в бухгалтерию и требуют правильного оформления, в связи с этим процедура возврата может занимать до 30 минут);
- Потребитель подписывает заявление о возврате, расходный кассовый ордер и Чек, выданный ему взамен возвратному;
- При завершении процедуры Потребитель получает на руки свой экземпляр нового чека с указанием оплаты фактически оказанных услуг и часть денежных средств, подлежащую возврату.
- Если Потребитель сообщает о досрочном выезде в срок менее чем за 2 суток до даты отъезда, Исполнитель взимает плату в размере одних суток проживания.
- При оплате Потребителем услуг по безналичному расчету, денежные средства возвращаются в течение 10 рабочих дней со дня рассмотрения заявления о возврате по банковским реквизитам, указанным Потребителем в данном заявлении.
- В случае пребывания Потребителя 15 и более минут после заселения, денежные средства за текущие сутки не возвращаются (Исполнителем была оказана услуга по проживанию).
- Для осуществления возврата Потребитель обязан вернуть свой экземпляр чека, подтверждающий оплату услуг, предоставляемых Исполнителем. При утере чека или отказе его возвращать, дежурный администратор вправе отказать в возврате денежных средств.
- В случае, если оплата услуг проживания проводилась при заказе путевки в туристической фирме (Агентом), возврат денежных средств производится только указанным Агентом (турфирмой).

5.33. При принудительном выселении Потребителя в связи с грубым нарушением правил проживания в Средстве размещения или совершением неправомерных действий в отношении других гостей или персонала Средства размещения возврат денежных средств за неиспользованные услуги осуществляется с учетом компенсации расходов Исполнителя.

5.34. Предельный срок проживания в Средстве размещения составляет 6 месяцев.

5.35. Поставив подпись при ознакомлении с Правилами проживания в Средстве размещения, Потребитель также подтверждает, что ознакомился:

- с правилами поведения в чрезвычайных ситуациях;
- с правилами пожарной безопасности;
- с правилами пользования электроприборами;
- с правилами пользования бассейном;
- с прейскурантом на порчу имущества;
- с правилами бронирования номеров в Средстве размещения  интернет-подключения

5.36. Поставив подпись при ознакомлении с правилами проживания, Потребитель автоматически соглашается на обработку его персональных данных, указанных в карточке бронирования.

## 6. Стоимость услуг и порядок расчетов по договору

6.1. В стоимость проживания включено:

- Проживание в номере выбранной категории;
- Предоставление кипятка, иголок, ниток, утюга, гладильной доски;
- Пользование медицинской аптечкой;

- доставка корреспонденции, полученной на имя гостя;
- побудка;
- предоставление кипятка, иные услуги,

6.2. Услуги Исполнителя, не указанные в Подтверждении, Счете на оплату, Договоре и Приложениях к нему, будут считаться дополнительными и будут оказываться за дополнительную плату.

6.3. Стоимость услуги проживания устанавливается на основании официально опубликованных тарифов Средства размещения Исполнителя на сайте: grace-faors.ru с учетом действующих акций от Исполнителя на дату заключения настоящего Договора.

6.4. По настоящему договору, Заказчик (Потребитель) обязуется оплатить услуги в следующем порядке:

- стоимость первых суток проживания оплачивается Заказчиком в срок, установленный в счете Исполнителя, но не позднее 5-ти рабочих дней с даты выставления счета. Счет направляется по электронному адресу Заказчика;
- окончательный расчет за проживание осуществляется в день заезда в Средство размещения наличным путем или с использованием платежных карт.

6.5. В случае опоздания, с Заказчика (Потребителя) взимается плата в размере стоимости первых суток проживания.

6.6. При проживании Потребителя не более суток, оплата производится в размере стоимости номера за одни полные сутки.

6.7. В случае задержки выезда Потребителя из номера после расчетного часа, оплата производится Потребителем (Заказчиком) самостоятельно по ценам Исполнителя: до 6 часов после расчетного часа – почасовая оплата;

более 6 часов, но менее 12 часов после расчетного часа - оплата за половину суток; от 12 до 24 часов после расчетного часа - оплата за полные сутки.

6.8. Порядок аннуляции (отказа от забронированных услуг):

Отказ Заказчика от забронированных гостиничных услуг без штрафных санкций должен быть заявлен Исполнителю в письменной форме

не менее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней в высокий сезон (с 20.04 по 15.10) до даты заезда; не менее чем за 10 (десять) дней в низкий сезон (с 16.10 по 19.04) до даты заезда.

Несвоевременная аннуляция, а также неприбытие Потребителей в Средство размещения в течение 12 часов с момента установленного расчетного часа (при наличии не аннулированного запроса) влекут за собой оплату Заказчиком (Потребителем) суточной стоимости забронированных гостиничных услуг.

6.9. При оплате Заказчиком услуг по безналичному расчету, денежные средства возвращаются в течение 10 рабочих дней со дня рассмотрения заявления о возврате по банковским реквизитам, указанным в данном заявлении.

6.10. Все дополнительные услуги, предоставляемые Исполнителем, оплачиваются Потребителями самостоятельно в кассу Средства размещения. В случае оплаты дополнительных услуг Заказчиком, он направляет Исполнителю заявку и указывает сроки и форму оплаты за дополнительные услуги.

6.11. Расчеты между Сторонами производятся в рублях, как наличными денежными средствами, так и по безналичному расчету, способами, согласованными сторонами в настоящем Договоре, и считаются произведенными с момента внесения денежных средств на счёт Исполнителя в кредитной организации, банковскому платежному агенту или в кассу Исполнителя.

6.12. Если Заказчик (Потребитель) бронировал номер в Средстве размещения на определенный срок, и был вынужден уехать раньше этого срока, Заказчик (Потребитель) обязан предупредить Исполнителя об изменении сроков проживания за 24 часа до выезда из Средства

размещения. В противном случае Заказчик оплачивает Исполнителю фактически понесенные им расходы в размере суточной стоимости проживания в номере.

6.13. Договор считается заключенным с момента получения Заказчиком (Потребителем) подтверждения бронирования.

6.14. Услуги оказываются при условии их полной оплаты Заказчиком. Осуществление оплаты услуг по настоящему Договору за Заказчика любым третьим лицом не изменяет права и обязанности Заказчика по настоящему Договору.

6.15. Заказчик самостоятельно отслеживает изменение реквизитов Исполнителя, указанных в настоящем Договоре, и несет ответственность за правильность производимых им безналичных платежей.

6.16. Услуги по усмотрению Заказчика, могут быть оплачены одним из следующих способов: в безналичном порядке путем банковского перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя;

- за наличный расчет в кассу Исполнителя;
- банковской картой;

он-лайн оплата по ссылке на Интернет Эквайринг (ссылка высылается менеджером отдела бронирования). оплата происходит через УБРИР с использованием Банковских карт следующих платежных систем:

- МИР,
- VISA International,
- Mastercard Worldwide.

Обязательство Заказчика по оплате услуг Исполнителя считается выполненным в момент зачисления предоплаты/соответствующих денежных средств на расчетный счет или в кассу Исполнителя.

## 7. Обязанности и права сторон

7.1. Исполнитель обязуется:

7.1.1. Предоставить Заказчику выбранные и оплаченные услуги. Обеспечить размещение и питание Потребителей.

7.1.2. В течение срока действия настоящего договора оказать Заказчику оплаченные им услуги, указанные в квитанции, чеке, в соответствии с действующим законодательством, условиями настоящей оферты, действующими тарифами и ценами.

7.1.3. Сохранять конфиденциальность информации Заказчика, полученной от него при регистрации, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Абхазия.

7.1.4. Предоставлять качественные услуги. Принимать своевременные меры по предупреждению и регулированию нарушения качества предоставляемых услуг. Своевременно информировать Заказчика об изменениях в структуре услуг, оказываемых по настоящему договору и условиях их оказания.

7.1.5. Обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности и санитарных норм и правил.

7.1.6. Предоставлять гостиничные услуги Потребителям в соответствии с Законом Республики Абхазия «О туристической деятельности в Республике Абхазия» № 1097-с- XIV от 01.08.2005г.

7.2. Исполнитель вправе:

7.2.1. Утверждать и изменять условия настоящей оферты, Тарифы, Правила проживания, правила бронирования, о чем Заказчик извещается не менее чем за 3 (три) календарных дня до проведения таких изменений путем размещения информации на информационных бланках и на сайте Исполнителя. Заказчик соглашается и признает, что внесение изменений в настоящую оферту, Тарифы, Правила проживания, правила бронирования, влечет за собой внесение этих изменений в

заключенный и действующий между Заказчиком и Исполнителем Договор, и эти изменения вступают в силу одновременно с вступлением в силу таких изменений в оферту.
7.2.2. Требовать с Заказчика денежную компенсацию за причиненные убытки, в размере не меньшем, чем стоимость поврежденного (уничтоженного) имущества Исполнителя.
7.3. Заказчик (Потребитель) обязан:
7.3.1. Своевременно и в полном объеме предоставлять информацию, необходимую для оказания услуг, а также содействовать Исполнителю в устранении препятствий к надлежащему исполнению Договора.

7.3.2. Принять и оплатить предоставленные Исполнителем услуги в полном объеме.
7.3.3. Своевременно оплачивать предоставленные Исполнителем дополнительные услуги.
7.3.4. Возместить ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в случае утраты или повреждения имущества.
7.4. Заказчик вправе:
7.4.1. Отказаться от услуг, расторгнув настоящий Договор, при обязательном соблюдении условий, установленных разделами 5, 6 настоящего Договора-оферты, возместив Исполнителю фактически понесенные им расходы.
7.4.2. При обнаружении недостатков оказанной услуги по своему выбору потребовать:
- безвозмездного устранения недостатков
- соответствующего уменьшения цены за оказанную услугу.
Потребитель, обнаруживший недостатки в оказанной услуге, обязан без промедления заявить об этом Исполнителю (на Стойку Отдела приема и размещения). В противном случае Исполнитель освобождается от ответственности за недостатки в оказании услуг.

## 8. Ответственность сторон

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение принятых на себя по настоящему Договору обязательств в соответствии с действующим законодательством, Правилами предоставления гостиничных услуг в Средстве размещения Исполнителя и настоящим Договором.
8.2. В случае невозможности исполнения настоящего Договора, возникшей по вине Заказчика, Потребителя или его посетителей, услуги подлежат оплате в полном объеме.
8.3. Штрафы и компенсации по настоящему Договору взимаются по действующим Тарифам Заказчика без учета скидок и специальных цен (специальных предложений).
8.4. Потребитель в соответствии с законодательством Республики Абхазия возмещает ущерб, в случае утраты или повреждения имущества Исполнителя в Средстве размещения, а также несет ответственность за иные нарушения.
8.5. В случае нарушения Потребителем п. 7.3, Потребитель обязан оплатить Заказчику штраф в соответствии с действующим Прейскурантами за каждое нарушение, а также возместить расходы, понесенные Исполнителем.
8.6. В случае, если Потребитель не прибыл и/или не вышел на связь с Исполнителем к 07.00 утра следующих суток, бронирование аннулируется. С Потребителя взимается штраф в размере первых суток проживания за фактической простой номера. На оставшуюся сумму предоплаты – оформляется возврат. В случае прибытия Потребителя после 07.00 утра следующих суток, его размещение производится в порядке очереди и при наличии свободных номеров.
8.7. Потребитель несет солидарную ответственность за убытки и иной ущерб, причиненные действиями (бездействием) посетителей Потребителя в Средстве размещения.
8.8. В случае отказа посетителей от оплаты возмещения ущерба за порчу имущества в Средстве размещения, Потребитель (Заказчик) обязуется оплатить выставленные посетителям счета. В том

числе за порчу имущества на основании акта о порче имущества, составленного в соответствии с локальными актами Исполнителя.
8.9. В случае оплаты Заказчиком услуг в размере меньшем, чем предусмотрено настоящим Договором, сумма произведенного платежа погашает, прежде всего, сумму основного долга, а затем пени, проценты и иные штрафные санкции.

## 9. Срок действия, пролонгация, изменение, расторжение договора оферты

9.1. Договор оферты вступает в силу с момента, указанного в п. 5.14 настоящей оферты, и действует до окончания срока действия приобретенных услуг, выбранных Заказчиком.
9.2. Пролонгация договора осуществляется путем оплаты услуг Исполнителя в соответствии с действующими на момент оплаты Тарифами до окончания срока действия действующего договора.
9.3. Расторжение настоящего договора допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.
9.4. В случае, расторжения настоящего договора по соглашению сторон договор прекращает свое действие со дня, когда стороны достигли соглашения о расторжении заключенного между ними спора.

## 10. Прочие условия

10.1. Неосуществление того или иного права в рамках договора оферты, полномочия или намерения, предусмотренные договором оферты, не означает ни отказа Исполнителя от сроков и условий договора оферты в случае следующего нарушения, ни отказа от своих прав потребовать соблюдения условий договора оферты в любое время впоследствии.
10.2. Договор оферты представляет собой полную договоренность между Исполнителем и Заказчиком. Исполнитель не принимает на себя никаких условий и обязательств в отношении предмета оферты, за исключением указанных в оферте, которыми регулируется исполнение договора оферты, за исключением случая, когда такие условия или обязательства зафиксированы в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Исполнителя и Заказчика. В случае если какие-либо условия Приложений или дополнительных соглашений к договору оферты противоречат условиям оферты, положения оферты будут преобладать.
10.3. Заказчик заключает договор оферты добровольно, при этом Заказчик:
а) полностью ознакомился с условиями оферты, б) полностью понимает предмет оферты и условия договора оферты, в) полностью понимает значение и последствия своих действий в отношении заключения и исполнения Договора оферты.
10.4. Заказчик обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения договора оферты.
10.5. Если какое-либо из условий оферты признано недействительным или незаконным, или не может вступить в силу в соответствии с действующим законодательством РФ, такое удаляется из оферты и заменяется новым положением, максимально отвечающим изначальным намерениям, содержавшимся в оферте, при этом остальные положения оферты не меняются и остаются в силе.
10.6. Стороны признают юридическую силу документов (в том числе заявок на бронирование, подтверждение бронирования, уведомлений об изменении или аннулировании бронирования и т.д.), отправленных (полученных) Сторонами в рамках действия настоящего договора по электронной почте. Указанные документы при рассмотрении спора в судебном порядке приравниваются к оригиналам документов. Документы, переданные по электронной почте без

использования электронной цифровой подписи, признаются сторонами, имеющими юридическую силу, и допускаются в качестве письменных доказательств.
10.7. Датой получения сообщений/информации, отправленных посредством e-mail, а также датой ответа на сообщения, является дата обработки входящего электронного письма почтовым сервером Стороны по настоящему договору, получившей соответствующее электронное письмо. Ответы на сообщения, направленные одной Стороной, направляются другой Стороной по обратному адресу полученного электронного письма либо на электронный адрес для обратной связи, указанный Стороной в сообщении.
10.8. Заказчик не имеет права переуступать любые права или обязанности по заключенному и Исполнителем договору без предварительного письменного согласия Исполнителя.

## 11. Обстоятельства непреодолимой силы

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное и полное неиспользование обязательств по настоящему договору, если докажут, что неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы. В этом случае срок выполнения обязательств продлевается на время действия указанных обстоятельств.
11.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения принятых на себя обязательств, обязана не позднее 10 дней с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы, в письменной форме уведомить другую сторону с указанием предполагаемого срока прекращения указанных обстоятельств.
11.3. В исключительных случаях, Исполнитель оставляет за собой право замены предварительно забронированного номера на номер равного или более высокого класса, без стоимости размещения или полный возврат предоплаты Заказчику. При этом Исполнитель незамедлительно информирует Заказчика (Потребителя) о произведенной замене или возврате предоплаты.

## Реквизиты ИСПОЛНИТЕЛЯ:

Исполнитель:
**ООО «Дарья»**
Юридический адрес:
г. Сухум, ул. Аргун, д. 25, кв. 22

ОГРНИП 121РА000340

ИНН 11018427

Адрес электронной почты:
Info@grace-faors.ru , zakaz@grace-faors.ru
Банковские реквизиты: КБ «Универсал-банк»
(ООО) г. Сухум
р/счет 40702810100000001591
к/счет 30101810300000000018
БИК 224100018